



DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT  
PREUNIVERSITAR

DIRECȚIA GENERALĂ MINORITĂȚI ȘI RELAȚIA CU  
PARLAMENTUL

Nr. 29397/13/05.2021

APROB.  
Președinte Comisia Națională  
de Organizare a Evaluării Naționale  
SECRETAR  
Maria



#### PROCEDURĂ

privind vizualizarea lucrărilor redactate la probele din cadrul examenului de Evaluare Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2020-2021

#### A. Dispoziții generale

Art.1 (1) În conformitate cu prevederile art.14 alin. (1) din Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5.455/2020 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2020-2021, cu modificările și completările ulterioare, *candidatul major și părinții/reprezentanții legali ai candidatului minor poate/pot solicita comisiei județene/Comisiei municipiului București de organizare a evaluării naționale vizualizarea lucrării/lucrărilor proprii/ propriului copil, corespunzător probei susținute /probelor susținute/în cadrul Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2020-2021.*

(2) În vederea punerii în aplicare a acestor prevederi, prezenta procedură reglementează modalitatea prin care candidatul major sau candidatul minor însoțit de părinți/reprezentanți legali poate/pot să vizualizeze lucrarea proprie/lucrările proprii.

(3) În sensul prezentei proceduri, prin județ se înțelege și municipiul București, iar prin comisie județeană de organizare a evaluării naționale se înțelege și Comisia de Evaluare Națională a municipiului București. În continuare, aceste comisii vor fi numite comisii județene de evaluare națională.

(4) În sensul prezentei proceduri, prin *județ de origine* se înțelege județul din care provin lucrările evaluate, iar prin *județ evaluator* se înțelege județul în care au fost evaluate lucrările din județul de origine.

#### B. Descrierea procedurii

##### 1. Înregistrarea solicitărilor privind vizualizarea lucrărilor

Art. 2 (1) La avizierul unității de învățământ - centru de examen, se afișează perioada și intervalul orar în care se pot depune cereri pentru vizualizarea lucrărilor.



DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT  
PREUNIVERSITAR

DIRECȚIA GENERALĂ MINORITĂȚI ȘI RELAȚIA CU  
PARLAMENTUL

(2) Conform programului afișat, candidatul major și părinții/reprezentanții legali ai candidatului minor poate/pot depune la sediul unității de învățământ - centru de examen o cerere prin care solicită vizualizarea lucrărilor.

Art. 3 (1) Cererile de vizualizare a lucrărilor se înregistrează în registrul de intrări-ieșiri al unității de învățământ - centru de examen.

(2) La sfârșitul perioadei de depunere a cererilor, directorul unității de învățământ - centru de examen transmite comisiei județene de evaluare națională din județul de origine situația privind depunerea cererilor de vizualizare a lucrărilor, utilizând următorul format:

Nr. crt.	Numele și prenumele solicitantului	Date de contact Adresa/ telefon/ e-mail	Numele și prenumele candidatului (cu inițiala tatălui) care a elaborat lucrarea/lucrările	Centrul de examen în care candidatul a susținut proba/probele	Lucrarea solicitată spre vizualizare		
					Limba și literatură a română	Limba maternă	Matematică
1.							
2.							

Art. 4. Comisia județeană de evaluare națională din județul de origine centralizează cererile de vizualizare a lucrărilor înregistrate la nivelul județului/municipiului București și transmite comisiei județene din județul evaluator solicitarea de a primi lucrările pentru vizualizare, utilizând următorul format:

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului (cu inițiala tatălui) care a elaborat lucrarea/lucrările	Centrul de examen în care candidatul a susținut proba/probele	Lucrarea solicitată spre vizualizare		
			Limba și literatură română	Limba maternă	Matematică
1.					
2.					

Art. 5. Comisia județeană de evaluare națională din județul evaluator transmite către directorii unităților de învățământ care au fost centre zonale de evaluare solicitarea de a primi lucrările pentru vizualizare, utilizând formatul precizat la art. 4.





## *II. Transmiterea lucrărilor de către comisia județeană de evaluare națională din județul evaluator și preluarea lor de către comisia județeană de evaluare națională din județul de origine*

Art.6 (1) Directorii unităților de învățământ - centre zonale de evaluare extrag lucrările solicitate pentru vizualizare, secretizează numele și prenumele asistenților (pe toate filele lucrării) și ale membrilor comisiilor din cele trei rubrici (A, B, C) de pe prima pagină a lucrării, realizează fotocopii ale acestora și le certifică prin semnătură și ștampilă „Conform cu originalul” aplicate pe fiecare pagină a acestora. Aceste copii vor fi înaintate reprezentanților comisiei județene de evaluare națională din județul evaluator pe bază de proces-verbal de predare-primire.

(2) Comisia județeană de evaluare națională din județul evaluator primește de la toate unitățile de învățământ - centre zonale de evaluare, copiile lucrărilor solicitate pentru vizualizare, conforme cu originalul, le scanează în format PDF cu rezoluție de minimum 200 dpi, le salvează individual cu numele fișierelor de forma „XX - Nume - Init.T - Prenume.pdf” (unde XX este indicativul auto al județului de origine a lucrării, de exemplu: BC-POPESCU-I-ION.pdf). Aceste fișiere se încarcă pe portalul FTP pus la dispoziție de Comisia Națională de Organizare a Evaluării Naționale, utilizând credențialele de acces ce vor fi comunicate, personal, președinților comisiilor județene de evaluare națională.

(3) Comisia județeană de evaluare națională din județul de origine va accesa, în dimineața primei zile stabilite pentru vizualizarea lucrărilor, portalul FTP menționat la alin. (2), unde vor fi disponibile, spre vizualizare, lucrările scanate de comisia județeană de evaluare națională din județul evaluator.

(4) Președintele comisiei județene de evaluare națională din județul de origine răspunde de securitatea fișierelor prevăzute la alin. (3) și se va asigura de faptul că acestea nu vor fi tipărite, copiate în altă parte decât pe calculatorul de pe care se va realiza vizualizarea lucrărilor sau că nu vor fi accesate neautorizat.

## *III. Vizualizarea lucrărilor*

Art.7 (1) Comisia județeană de evaluare națională din județul de origine afișează, la avizierul inspectoratului școlar și al unităților de învățământ care au fost desemnate centre de examen, graficul de vizualizare a lucrărilor, care cuprinde: perioada, intervalul orar zilnic și locul în care se vizualizează lucrările.

(2) Candidații majori și candidații minori însoțiți de părinți/reprezentanții legali vizualizează lucrarea solicitată/lucrările solicitate, individual, fără utilizarea telefonului sau a altor dispozitive de înregistrare a imaginii, în prezența unei persoane nominalizate de președintele comisiei județene de evaluare națională.

(3) Pentru a facilita vizualizarea lucrărilor, comisia județeană de evaluare națională din județul de origine va instala un videoprojector pe care vor fi proiectate lucrările solicitate. Se va asigura confidențialitatea procesului de vizualizare a lucrărilor.

(4) Persoanele nominalizate de către președintele comisiei județene de evaluare națională nu vor face aprecieri privind conținutul și evaluarea lucrărilor.



DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT  
PREUNIVERSITAR

DIRECȚIA GENERALĂ MINORITĂȚI ȘI RELATIA CU  
PARLAMENTUL

(5) După vizualizarea lucrării/lucrărilor, candidații majori și candidații minori însoțiți de părinți/reprezentanții legali vor semna o declarație prin care confirmă faptul că au vizualizat lucrarea solicitată/lucrările solicitate.

### C. Dispoziții finale

Art. 8 (1) La vizualizarea lucrării/lucrărilor, candidatul minor trebuie să fie însoțit obligatoriu de un părinte/reprezentant legal.

(2) Solicitarea de vizualizare și, respectiv, vizualizarea lucrării/lucrărilor nu pot conduce la reevaluarea și/sau modificarea notelor acordate lucrării/lucrărilor, conform prevederilor art. 14 alin. (2) din O.M.E.C. nr.5.455/2020 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2020-2021, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Membrii comisiei județene/Comisiei municipiului București de organizare a evaluării naționale sau cei ai Comisiei Naționale de Organizare a Evaluării Naționale pot solicita vizualizarea lucrării/lucrărilor și a borderounlor de evaluare, în scopul verificării/reevaluării acestora/ acestora, conform prevederilor art. 6 alin (10) și ale art. 9 alin. (25) din *Metodologia de organizare și desfășurare a evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a în anul școlar 2010-2011*, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4801/2010, valabilă și pentru anul școlar 2020-2021, conform O.M.E.C. nr.5.455/2020, cu modificările și completările ulterioare.

Art.9. Comisia județeană de evaluare națională nu eliberează copii după lucrarea/lucrările vizualizate.

Art.10 (1) Prezenta procedură are caracter intern.

(2) Accesul la informațiile din prezentul document este permis următoarelor structuri de conducere/persoane:

- a) conducerea Ministerului Educației;
- b) membrii Comisiei Naționale de Organizare a Evaluării Naționale;
- c) membrii comisiilor județene de organizare a evaluării naționale;
- d) membrii comisiilor de evaluare națională din centrele de examen și din centrele zonale de evaluare.





D. Calendarul activității de vizualizare a lucrărilor

Perioada	Activitatea
14 iulie 2021	Afișarea, la avizierul fiecărei unități de învățământ care a fost centru de examen, a programului zilnic în care se pot depune cereri privind vizualizarea lucrărilor.
15 - 16 iulie 2021	Afișarea informațiilor privind locul și programul de vizualizare a lucrărilor. Depunerea cererilor prin care se solicită vizualizarea lucrărilor la unitatea de învățământ care a fost centru de examen.
19 iulie 2021	Centralizarea cererilor de vizualizare a lucrărilor la comisia județeană de organizare a evaluării naționale din județul de origine.
20 iulie 2021	Transmiterea situației centralizate a cererilor de vizualizare a lucrărilor de la comisia județeană de organizare a evaluării naționale din județul de origine către comisia județeană de organizare a evaluării naționale din județul evaluator. Transmiterea, către directorii unităților de învățământ care au fost centre zonale de evaluare, a solicitării de a primi lucrările pentru vizualizare.
21 iulie 2021	Pregătirea, de către directorii unităților de învățământ care au fost desemnate centre zonale de evaluare, a lucrărilor pentru vizualizare, conform procedurii. Transmiterea la comisia județeană de evaluare națională din județul evaluator a fotocopiilor conforme cu originalul a lucrărilor solicitate pentru vizualizare.
22 - 23 iulie 2021	Pregătirea fișierelor cu lucrările solicitate pentru vizualizare și încărcarea lor pe FTP, conform procedurii.
26 - 30 iulie 2021	Vizualizarea lucrărilor de către solicitanți, conform procedurii și a programului anunțat.

DIRECTOR GENERAL,  
Corina MARIN

DIRECTOR,  
Corina CEAMĂ

INSPECTOR,  
Manuela-Delia ANGHEL

DIRECTOR GENERAL,  
Iuliana MAYLA VĂRTIC

DIRECTOR,  
Alexandru SZEPESI

DIRECTOR,  
Andrei IORDAN

CONSILIER DTIC,  
Mihaila Istrate