

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI SUCEAVA
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ION IRIMESCU" FĂLTICENI

Str.Nicolae Beldiceanu Nr.23,cod poștal:725200 ☎ telefon/fax + 40 0230/540561

E-mail : scoala2falticeni@yahoo.com/ www.sc2falticeni.ro

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2015-2019



CUPRINS

Pag.

ARGUMENT.....	3
I. VIZIUNEA.....	3
II. MISIUNEA.....	3
III. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE	
1. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ.....	4
2. RESURSE CURRICULARE.....	5
3. RESURSE UMANE.....	5
4. RESURSE MATERIALE.....	6
5. RESURSE FINANCIARE.....	7
6. OFERTA EDUCAȚIONALĂ.....	7
7. INDICATORI DE EVALUARE A PERFORMANȚEI.....	7-9
8. ANALIZA SWOT.....	10-13
9. ANALIZA P.E.S.T.E.....	13-16
IV. ȚINTE STRATEGICE.....	16
V. OPȚIUNI STRATEGICE.....	17
VI. REZULTATE AȘTEPTATE.....	18
VII. PROGRAME DE DEZVOLTARE.....	19-20
VIII. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE.....	21-22
PLAN OPERAȚIONAL DE IMPLEMENTARE A PDI ÎN ANUL ȘCOLAR 2015- 2016.....	23-30

DEVIZA ȘCOLII:

„ATUNCI CÂND ÎNVEȚI SĂ MERGI , ESENȚIAL ESTE ÎN CE DIRECȚIE TE ÎNDREPTI. ÎMPREUNĂ CU FAMILIA TA, NOI TE GHIDĂM CĂTRE ÎMPLINIRE ȘI REUȘITĂ, CĂCI TU EȘTI OGLINDA NOASTRĂ.”

ARGUMENT

Caracteristicile societății contemporane sunt deschiderea , mobilitatea și schimbarea. Astfel generația viitoare se află în fața a numeroase opțiuni care derivă atât din evoluția internă a țării, cât și din direcția în care ne îndreptăm împreună cu partenerii noștri europeni.

Dublu cetățeni, români și europeni , elevii trebuie să fie pregătiți să abordeze o multitudine de profesii care să le permită să se angajeze oriunde pe continentul nostru.

Disponibilitatea spre învățare, schimbarea și adaptarea trebuie să fie caracteristicile unui adevărat cetățean european.

Pregătirea pentru mai multe opțiuni și pentru schimbarea profesiei atunci când realitățile o impun trebuie să reprezinte unul din obiectivele prioritare ale școlii românești.

Astfel dorința de a studia a elevilor contemporani se încadrează pe alte coordonate, în afara constrângerii și prescrierii, coordonate bazate pe convingeri proprii și motivații puternice, dictate de interesele legate de propria formare și devenire.

Se vorbește din ce în ce mai mult despre dezvoltarea durabilă, dar aceasta nu poate fi susținută decât de un sistem de educație performant și flexibil, bazat pe disponibilitate și cooperare. În acest context școala noastră urmărește să educe elevul nu numai pentru a ști, ci mai ales pentru a ști să facă, a ști să fie, a ști să devină, a ști să trăiască împreună cu ceilalți.

Realizând proiectul de dezvoltare instituțională, școala își definește propria personalitate , își construiește identitatea , însă aceasta nu se poate face fără a ține cont de factorii definitorii care conduc la reușita unui învățământ de calitate : baza materială a școlii; calitatea profesională și morală a celor care educă; structura genetică a elevilor, mediul familial și social.

Acest PDI este conceput pentru creșterea calității procesului instructiv- educativ, în concordanță cu noile cerințe privind formarea competențelor cheie la elevi, dar și privind păstrarea identității naționale în contextul globalizării .

I. VIZIUNEA

Școala Gimnazială ”Ion Irimescu” este locul unde elevul este văzut ca viitor cetățean european aflat în centrul tuturor activităților derulate aici. Printr- o asociere armonioasă a valorilor tradiționale cu tendințele moderne ale societății europene , elevului îi vor fi puse în valoare aptitudinile individuale prin folosirea adecvată a tuturor resurselor pentru a garanta un viitor sigur pentru fiecare.

II. MISIUNEA

În calitate de membru al Uniunii Europene, ale cărei principii înseamnă libera circulație a capitalului și a forței de muncă , în condițiile în care țara noastră face eforturi pentru a se apropia de nivelul economic european , misiunea școlii este aceea de a ridica nivelul instrucției la cotele formulate de cadrul european.

Ca urmare scopul nostru este , de a oferi nu doar un sumun de informații, ci mai ales de a forma competențe. Ne propunem să le cultivăm elevilor noștri capacitatea de a învăța, de a se autoinstrui pentru a aborda oricând un domeniu nou și de a se adapta exigențelor lui.

Proiectul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale “Ion Irimescu” are ca suport:

- Legislația în vigoare;
- Analiza resurselor materiale din unitatea școlară pe termen mediu și de perspectivă;
- Analiza rezultatelor umane din unitatea școlară pe termen mediu și de perspectivă;
- Indicatorii de performanță în sistemul educației din învățământul preuniversitar;
- Indicatorii de performanță privind calitatea managementului educațional și instituțional.

Planul de dezvoltare instituțională a fost redactat ca urmare a:

- Studierii documentelor școlare din cadrul unității
- Realizării analizei SWOT;
- Discuțiilor individuale și de grup cu personalul didactic și nedidactic, elevi și părinți;
- Relației cu alte instituții locale de cultură și educație;
- Relației cu administrația locală: Primăria, Consiliul Local, Consiliul Județean, Prefectura;
- Relației cu ISJ Suceava și CCD .

III. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

1.Cultura organizațională

Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt, un management strategic în continuă perfecționare prin valorizarea învățării instituționale din experiență. Valorile dominante sunt: egalitate de șanse, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de elevi, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare.

Managementul democratic aplicat a creat posibilitatea de participare directă a colectivelor de părinți la luarea actului decizional și stabilirea obiectivelor de viitor din cadrul programelor de dezvoltare.

În ceea ce privește climatul organizației școlare am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare ; este un climat stimulativ care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice. În paralel cu procesul instructiv sunt organizate numeroase acțiuni cultural-educative, unele dintre ele devenite deja tradiții ale școlii:

- Revista școlii „Vreme trece, vreme vine” – revistă anuală, conține articole, informații din viața școlii, încercări literare ale elevilor etc;
- Festivitățile de deschidere și închidere a anului școlar, cu premiera elevilor laureați la concursurile și olimpiadele școlare;
- Ziua școlii;
- Serbări cu diverse ocazii;
- Acțiuni de voluntariat ;

Consiliul de administrație a aprobat Regulamentul de ordine interioară care cuprinde *norme* privind atât activitatea elevilor, cât și a cadrelor didactice, a părinților și a întregului personal al școlii. Este foarte important ca elevii noștri să dobândească competențe profesionale, competențe generale dar în același timp să-și formeze valori și atitudini care să le permită să se adapteze unei societăți aflate în plină evoluție, să muncească și să trăiască într-un mediu multicultural, odată cu aderarea României la Uniunea Europeană.

Dovezi ale calității procesului de învățământ, sunt rezultatele examenului de testare națională și de admitere în licee obținute de elevi, precum și la concursurile și olimpiadele școlare, unde an de an am obținut numeroase premii. Șefii de promoții se mențin printre premianți și la noua formă de învățământ pe care o urmează, iar absolvenții școlii noastre se încadrează cu succes, răspunzând astfel, prin competențe și volum de cunoștințe, nevoilor sociale.

Cadrele didactice din școala noastră sunt interesate de perfecționarea continuă pentru a se putea ridica la nivelul cerințelor actuale ale reformelor. Pe lângă participarea la activitățile metodice din școală, cadrele didactice urmează diferite modalități de perfecționare organizate de IȘJ Suceava, CCD Suceava, etc.

a) Titulatura oficială a școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ION IRIMESCU” FĂLTICENI

b) **Adresa:** școala este situată pe strada Nicoale Beldiceanu, nr. 23, telefon/fax 0230540561, e-mail scoala2falticeni@yahoo.com, adresă web: www.sc2irimescu.ro, și oferă servicii educaționale elevilor care locuiesc în Fălticeni sau în localitățile limitrofe.

Scurt istoric al școlii: La 21 februarie 1873, preotul iconom Ioan Savel deschide pentru prima dată ușa Școlii de băieți nr. 2. Prin raportul nr. 148 din noiembrie 1872, Revizoratul școlar cere ministerului să înființeze două școli, una de băieți și alta de fete, „deoarece în prezent nu se mai primesc copii la școală din cauză că numărul este destul de mare în clasă, nemaivând locuri, rămânând în așteptare până când vor fi locuri a fi primiți”.

Urmare a acestui raport s-au înființat în 1873 două școli: școala primară nr. 2 băieți și școala primară nr. 2 fete, ca școli: „sucursale și în contul casei comunale”.

La Școala primară nr. 2 băieți, la conducere urmează preotului Săvel învățătorul Costin Cocea până în 1874, apoi urmează institutorul Gheorghe Vlaicu, căruia-i succede Coman Vidrighin.

Până în 1884, școala funcționează cu trei profesori, clasa I și a II-a Stino, Emilie clasa a III-a și Vidrighin clasa a IV-a. Au dus ștafeta mai departe: Serafim Ionescu, Gheorghe Teodor Ionescu, Ionescu-Tutoveanu, Gheorghe Pavelescu, Maria Neculce, Lucreția Serafim Ionescu, C. T. Mălinescu, Emilia C. Mălinescu.

Școala nr. 2 fete funcționează până în 1948, când, împreună cu Școala nr. 2 băieți, formează Școala mixtă nr. 2, condusă de învățătorul Dumitru Bălan, în localul de pe strada Dragoslav. La acea vreme, „școala avea bibliotecă, ceva mobilier și puțin material didactic”.

În prezent, Școala Gimnazială ”Ion Irimescu” din Fălticeni își desfășoară activitățile în localul de pe Strada Nicolae Beldiceanu, nr. 23, într-un spațiu unic ca arhitectură în județul Suceava, în 20 de săli de clasă, un laborator de biologie, un laborator AEL, o bibliotecă școlară cu peste 12000 de volume, un laborator de chimie, o sală de sport și un teren de sport, în care intră zilnic 679 de elevi, 44 de cadre didactice, personal didactic auxiliar 4, nedidactic 9.

Astăzi, școala poartă numele maestrului Ion Irimescu, care a mai dăruit ceva orașului pe lângă muzeul cu același nume. Începând din 1998, în școală funcționează, alături de învățământul tradițional, și alternativa Step by Step.

Începând de la a 125-a aniversare (1998), în a treia decadă a lunii februarie se desfășoară zilele școlii, manifestare care reunește elevii, părinții, profesorii și partenerii educaționali din comunitate. A devenit o tradiție ca la aceste manifestări să participe foști profesori și învățători, precum și foști elevi.

2. Resurse curriculare

Școala dispune de materiale curriculare pentru nivelul primar și gimnazial de învățământ, respectiv planuri de învățământ, programe școlare, manuale și auxiliare școlare, ghiduri metodice și alte publicații.

Proiectarea și aplicarea programelor CDS răspund nevoilor și intereselor părinților.

Unitatea școlară asigură educarea elevilor creând accesul lor spre învățământul liceal.

3. Resurse umane

• Elevi

❖ În anul școlar 2014-2015 au fost școlarizați un număr de 679 de elevi:

- 414 elevi la clasele pregătitoare-IV (clasa pregătitoare -83, clasa I - 84; clasa a II-a – 94; clasa a III-a – 80; clasa a IV-a – 73);

- 265 de elevi la clasele V-VIII (clasa a V-a – 65; clasa a VI-a – 66; clasa a VII-a – 71; clasa a VIII-a – 63).

❖ În anul școlar 2015-2016 sunt școlarizați un număr de 696 de elevi:

- 433 elevi la clasele pregătitoare-IV (clasa pregătitoare -82, clasa I - 84; clasa a II-a – 88; clasa a III-a – 99; clasa a IV-a – 80);

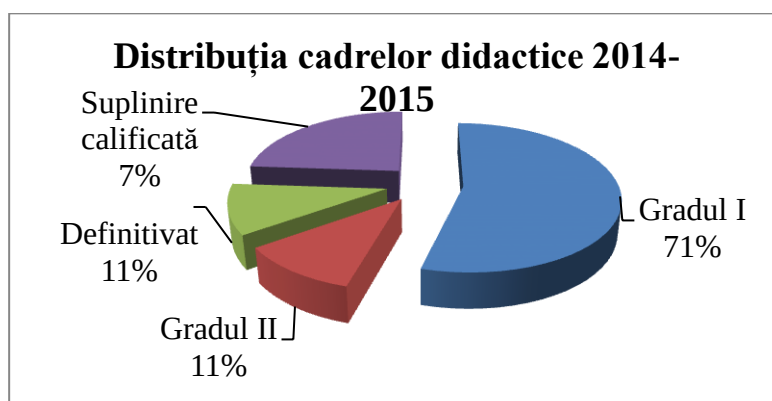
- 263 de elevi la clasele V-VIII (clasa a V-a – 64; clasa a VI-a – 62; clasa a VII-a – 66; clasa a VIII-a – 71).

• **Cadre didactice în anul școlar 2014-2015**

- 32 cu gradul didactic I;
- 5 cu gradul didactic II;
- 5 cu gradul didactic definitiv;
- 2 debutanți
- 4 suplinitori calificați (1 - limba română; 1 - religie; 1 - educație plastică; 1 - educație tehnologică).

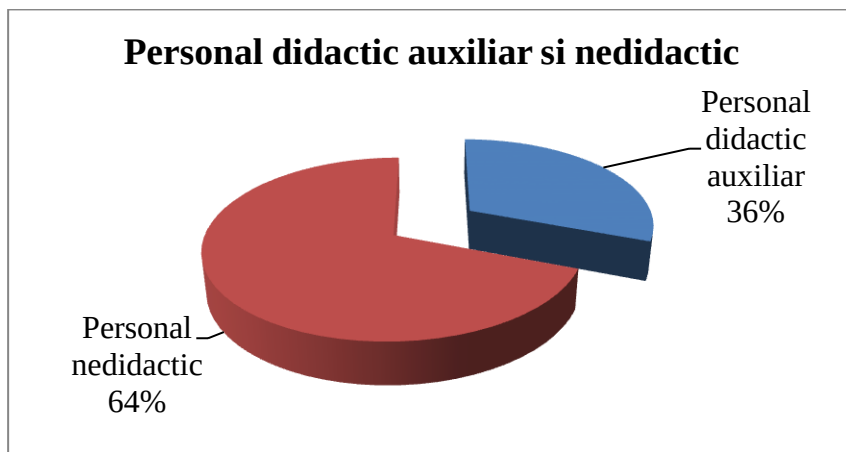
• **Cadre didactice în anul școlar 2015-2016**

- 31 cu gradul didactic I;
- 7 cu gradul didactic II;
- 5 cu gradul didactic definitiv;
- 1 debutant
- 4 suplinitori calificați (1- limba franceză; 1- religie; 1 - educație tehnologică; 1- educație fizică)



• **Personal didactic auxiliar și personal nedidactic**

- 5 cadre – personal didactic auxiliar: 1 secretar I; 1 secretar II; 1 bibliotecar; 1 administrator patrimoniu; 1 contabil-șef;
- 9 cadre personal nedidactic: 3 muncitori; 4 îngrijitori (1 cu ½ normă); 2 paznici.



4. Resurse materiale

Activitatea de instruire și educare a elevilor se desfășoară într-o clădire formată din două localuri: un local dat în folosință în anul 1992, format din 10 săli de clasă și un local construit în 1896 pe cheltuiala comunității evreiești din Fălticeni, format din 7 săli de clasă, 2 laboratoare, 1 cabinet de informatică, un cabinet de consiliere psihopedagogică, bibliotecă cu aproximativ 12000 de volume, cu sală de lectură, chioșc alimentar, scenă în holul școlii, sală de sport cu vestiare, teren de sport, cabinet medical, cancelarie și birouri, anexe și magazine.

Școala beneficiază de următoarele utilități: apă curentă, canalizare, centrală termică pe gaz metan, iluminat natural și artificial.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou, modern, în proporție de 80%, iar procesul de predare-învățare se desfășoară prin folosirea unui bogat material didactic, a 17 calculatoare, 2 copiatoare, flip-chart, 2 imprimante, 1 tablă inteligentă, 1 videoproiector.

Școala este dotată cu telefon fix, fax, internet.

Sursele de finanțare ale școlii sunt: Consiliul Local Municipal, venituri extrabugetare realizate din donații și sponsorizări, precum și sprijinul financiar primit de la Consiliul Reprezentativ al Părinților.





5. Resurse financiare

- Resurse bugetare centrale:
 - salarii: 1737593
 - cheltuieli materiale: 149115,14
 - ajutoare sociale (naveta elevi, stimulent evaluare): 2986
- Resurse bugetare locale:
 - burse: 8499
 - reparații curente:
 - cheltuieli materiale și de întreținere: 1620
- Autofinanțări chirii: 570
- Donații: 29649, 58

6. Oferta educațională

Unitatea școlară prezintă o ofertă educațională diversificată în conformitate cu cerințele și interesele elevilor și părinților. Disciplinele opționale sunt alese cu consultarea elevilor și părinților dintr-un număr mare și variat de oferte.

7. Indicatori de evaluare a performanței

Rezultate școlare

Ciclul primar

Preg.-IV	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi rămași	Nr. elevi promovați	Nr. elevi repetenți	Procent de promovare
2014 - 2015	331	336	336	-	100%

Ciclul gimnazial

An școlar	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi rămași	Nr. elevi promovați	Medii generale între					Nr. elevi repetenți	Procent de promovare
				5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10		
2014- 2015			260	1	17	76	73	93	3	%

Rezultate obținute de elevii claselor a VIII-a la Examenul de Evaluare Națională

An școlar	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. elevi reușiți	Medii generale între					Procent de promovare
				5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10	
2014- 2015	65	65	65	8	13	15	17	12	100%

Admiterea în licee

UNITATEA ȘCOLARĂ	NUMĂR DE ELEVİ ADMIȘI
Colegiul Național "Nicu Gane" Fălticeni	
Colegiul Național "Mihai Băcescu" Fălticeni	
Colegiul Național "Vasile Lovinescu" Fălticeni	
Seminarul Teologic "Veniamin Costachi" Neamț	1
.....Brașov	1

Situația disciplinară

An școlar 2011-2012

Nivel	Note la purtare sub 7		Note la purtare peste 7	
	Absențe	Abateri disciplinare	Absențe	Abateri disciplinare
Primar				

Gimnazial				
------------------	--	--	--	--

An școlar 2012-2013

Nivel	Note la purtare sub 7		Note la purtare peste 7	
	Absențe	Abateri disciplinare	Absențe	Abateri disciplinare
Primar				
Gimnazial				

An școlar 2013-2014

Nivel	Note la purtare sub 7		Note la purtare peste 7	
	Absențe	Abateri disciplinare	Absențe	Abateri disciplinare
Primar				
Gimnazial				

An școlar 2014-2015

Nivel	Note la purtare sub 7		Note la purtare peste 7	
	Absențe	Abateri disciplinare	Absențe	Abateri disciplinare
Primar				
Gimnazial				

Concursuri și olimpiade școlare 2014-2015

Nr. Crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Rezultate obținute			Prof. îndrumător
			Competiția	Faza	Rezultat	
1	Dron Andrei	VI	Concurs Național de Astronomie și Astrofizică	Nationala	Mentiune	Ciuruș Liliana
2	Lăcătușu Daria Andreea	VI	Concurs Național de Astronomie și Astrofizică	Nationala	Premiul III	Ciuruș Liliana
3	Moșneagu Mihnea	VI	Concurs Național de Fizică	Nationala	Mentiune	Ciuruș Liliana
4	Anton Claudia	VII	Concurs Național de Fizică Concurs Național de dans modern "Ritmuri"	Nationala Naționala	Premiul III Premiul II	Ciuruș Liliana Moșneagu Claudia
5	Baltariu Ilinca Maria	VII	Concurs Național de Astronomie și Astrofizică	Nationala	Premiul III	Ciuruș Liliana
6	Vasiliu Bianca Ioana	VII	Concurs Național de Fizică Concurs Național de dans modern "Ritmuri"	Nationala Nationala	Premiul III Premiul II	Ciuruș Liliana Moșneagu Claudia
7	Matei	VII	Concurs Național de Fizică	Nationala	Premiul III	Ciuruș Liliana

	Valentina					
8	Rotaru – Ieremie D ragoș	VII	Concurs Național de dans modern ”Ritmuri”	Nationala	Premiul II	Moșneagu Claudia
9	Irina Alexandru Constantin	VII	Concurs Național de dans modern ”Ritmuri”	Nationala	Premiul II	Moșneagu Claudia
10	Nastasă Ștefan	VII	Concurs Național de dans modern ”Ritmuri”	Nationala	Premiul II	Moșneagu Claudia
11	Martiniuc Antonia-Maria	VII	Concurs Național de dans modern ”Ritmuri”	Nationala	Premiul II	Moșneagu Claudia
12	Humă Lucia	VII	Concurs Național de dans modern ”Ritmuri”	Nationala	Premiul II	Moșneagu Claudia
13	Stănică Cezar-Constantin	VII	Concurs Național de dans modern ”Ritmuri”	Nationala	Premiul II	Moșneagu Claudia
14.	Anton Claudia	VII	Concurs Național de dans modern ”Ritmuri”	Nationala	Premiul II	Moșneagu Claudia
15.	Orișanu Magda Adriana	VIII	Concursul național ”Tinere condeie”Concursul Național ”Lectura ca abilitate de viață”Olimpiada de limba si literatura română	Județeană Nationala Judeteana	Premiul IMentiune Mentiune	Pintilii Alina
16	HudițăDeli a-Raluca	VIII	Concursul național ”Tinere condeie”,Concursul Național ”Lectura ca abilitate de viață”Olimpiada de limba si literatura română	Județeană NationalaJ udeteana	Premiul IPremiul IIPremiul III	Pintilii Alina
17.	Lămășanu Andrei	VIII	Olimpiada de istorie	Județeană	Premiul II	Gafița Irina
18.	Vultur Andrei	VIII	Olimpiada de istorie	Județeană	Mențiune	Gafița Irina
19.	Bacalu Martha	VIII	Olimpiada de istorie	Județeană	Mențiune	Gafița Irina
20.	Lolușă Ana Maria	VII	Concursul ”Memoria Holocaustului”	Naționala	Premiul I	Gafița Irina
21.	Cozma Cosmin	VIII	Olimpiada de educație tehnologică	Județeană	Premiul II	Varvara Gabriela
22.	Buta Eduard Victor	VII	Concursul ”Terra”	Națională	Mențiune	Olariu Daniel
23.	Răileanu Flaviana	VI	Concursul”Sărbătoarea de sub brazi”	Județeană	Premiul III	Luncănița Maria

24.	Manolache Eliza	VII	Concursul ”Cu viața mea apăr viața”	Județeană	Mențiune	Olariu Daniel
25.	Pascariu Rebeca-Elena	VII	Concursul ”Cu viața mea apăr viața”	Județeană	Mențiune	Olariu Daniel
26.	Ștefan Iuliana Denisa	VII	Concursul ”Cu viața mea apăr viața”	Județeană	Mențiune	Olariu Daniel
27.	Ora Andreea	VII	Concursul ”Cu viața mea apăr viața”	Județeană	Mențiune	Olariu Daniel
28.	Purdilă Daria Maria	I	Concursul Comper-lb.română	Națională	Premiul I	Ciociu Maria,Catrina Alice
29.	Martiniuc Anastasia	I	Concursul Comper-lb.română	Națională	Premiul I	Ciociu Maria,Catrina Alice
30.	Darabă Maria	I	Concursul Comper-lb.română	Națională	Premiul I	Ciociu Maria,Catrina Alice
31.	Răileanu Cristian	I	Concursul Comper-lb.română	Națională	Premiul I	Ciociu Maria,Catrina Alice
32.	Manolache Marian	I	Concursul Comper-lb.română	Națională	Premiul I	Ciociu Maria,Catrina Alice
33.	Ceparu Alexia	II	Concurs Național de dans modern ”Ritmuri”	Nationala	Premiul II	Moșneagu Claudia
34.	Hrețcanu Alessandra	II	Concurs Național de dans modern ”Ritmuri”	Nationala	Premiul II	Moșneagu Claudia
35.	Coman Ariana	III	Concurs Național de dans modern ”Ritmuri”	Nationala	Premiul II	Moșneagu Claudia
36.	Gîm Ariana Nicoleta	III	Concurs Național de dans modern ”Ritmuri”	Nationala	Premiul II	Moșneagu Claudia
37.	Sava Ecaterina	III	Concurs Național de dans modern ”Ritmuri”	Nationala	Premiul II	Moșneagu Claudia
38.	Șoptelea Ștefana	III	Concurs Național de dans modern ”Ritmuri”	Nationala	Premiul II	Moșneagu Claudia
39.	Bența Briana	III	Concurs Național de dans modern ”Ritmuri”	Nationala	Premiul II	Moșneagu Claudia
40.	Anton Sarah Andreea	IV	Concursul internațional ”Europa în școală”	Nationala	Premiul II	Moroșan Silvia Suliman Carmen
41.	Pintilie Silvia	VI	Concursul Național ”Lectura ca abilitate de viață”	Nationala	Premiul II	OnesimCristina

Absenteism școlar 2014-2015

Clase	Absențe nemotivate	Absențe motivate
Preg.-IV	506	1004
V-VIII	2123	4007

8. Managementul unității de învățământ

Conducerea școlii, împreună cu membrii Consiliului de Administrație, asigură buna desfășurare a procesului instructiv – educativ, precum și îndeplinirea obiectivelor cuprinse în planul managerial și în planul de măsuri pentru optimizarea procesului de învățământ prezentate în cadrul consiliilor profesionale. Echipa managerială a urmărit respectarea și îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin în calitate de conducător al unității școlare, de angajator, de evaluator și de ordonator de credite.

De asemenea echipa managerială și-a asumat răspunderea creării, menținerii și dezvoltării climatului pozitiv, favorabil, eficient și creativ urmărind să formeze din membrii personalului didactic o adevărată echipă.

Conducerea școlii a desfășurat o activitate transparentă prin comunicare permanentă cu toate cadrele didactice și celelalte categorii de personal angajat și nu au existat probleme grave de comunicare între profesori, profesori și elevi; comunicarea cu părinții elevilor s-a realizat sistematic prin lectorate și prin consultații în cadrul orei de consiliere educațională.

Consiliul de Administrație, a fost constituit conform ordinelor în vigoare și și-a desfășurat activitatea respectând tematica ședințelor propusă la începutul anului școlar, soluționând în mod operativ toate problemele apărute, luând hotărârile care se impuneau în fiecare situație.

9. ANALIZA SWOT

Diagnoza mediului intern

A. Curriculum

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
❖ Școala dispune de documente curriculare oficiale: planuri-cadru, programe școlare, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri și standarde de evaluare. ❖ Curriculum la decizia școlii diversificat, care ține cont de dorințele elevilor, de baza materială și de încadrare; ❖ Preocupări în direcția predării cunoștințelor prin introducerea softului	❖ Școala nu dispune de auxiliare didactice și de o bază materială corespunzătoare pentru elevii cu CES; ❖ Participarea redusă a părinților în activitățile școlii; ❖ Școala nu dispune de suficiente programe de educație diferențiată.

educațional; ❖ Surse informaționale bogate: manuale, auxiliare didactice, bibliotecă, internet, televiziune prin cablu; ❖ Existența coeziunii de grup la nivelul organizației școlare; ❖ Activități transdisciplinare regăsite în practica educațională; ❖ Atenție sporită acordată laturii formativ-educative a procesului didactic; ❖ Școala dispune de cadre didactice care au urmat cursuri de formare pe curriculum;	
OPORTUNITĂȚI ❖ Majoritatea părinților colaborează cu cadrele didactice în vederea procurării de auxiliare; ❖ Oferta mare de auxiliare didactice permite o selecție riguroasă în vederea achiziționării; ❖ Creșterea exigenței părinților față de serviciile pe care le oferă școala, disponibilitatea acestora la colaborare; ❖ Interesul în creștere al elevilor față de tehnologia informației; ❖ Profesionalizarea carierei prin organizarea în școală a activităților metodice care facilitează dobândirea competențelor personale și sociale.	AMENINȚĂRI ❖ Nu toți elevii au posibilitatea să-și procure auxiliare școlare; ❖ Existența unor necorelații între programele școlare de la învățământul primar cu cele de la învățământul gimnazial; ❖ Starea fizică precară a manualelor la unele obiecte. ❖ Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opțiunilor) beneficiarilor. Numarul insuficient de sali.

B. Resurse umane

PUNCTE TARI ❖ Personal didactic titular calificat, majoritatea cu gradul didactic I;	PUNCTE SLABE ❖ Conservatorism în utilizarea metodelor activ-participative de predare-învățare-evaluare
--	--

❖ Atmosferă destinsă de încredere reciprocă; ❖ Bună cultură organizațională caracterizată prin păstrarea tradițiilor specifice; ❖ Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice, există comisii constituite pe diverse probleme precum și o bună coordonare a acestora; ❖ Participarea unui număr mare de cadre didactice la cursuri de formare continuă; ❖ Respectarea criteriului continuității pe post și la clasă, inclusiv pentru cadrele didactice suplinoare, acolo unde este posibil; ❖ Personal didactic auxiliar bine pregătit la toate compartimentele; ❖ Personal nedidactic conștiincios și disciplinat; ❖ Elevi dotați pentru activitatea de performanță; ❖ Unele cadre didactice au abilități în domeniul IT și preocupări pentru predarea lecțiilor asistată pe calculator.	la ciclul gimnazial; ❖ Valorificarea insuficientă a datelor obținute în urma monitorizării și controlului activității didactice; ❖ Activități metodice, mai ales cele la consiliere și orientare, cu accent pe urmărirea aspectelor de ordin teoretic și axate mai puțin pe exemple de bună practică; ❖ Nu toate cadrele didactice care au participat la cursuri de perfecționare aplică la clasă metodele și tehnicile însușite; ❖ Implicare redusă a unor cadre didactice în organizarea activităților extrașcolare și în actul decizional și educațional;
OPORTUNITĂȚI ❖ Legislația muncii permite angajarea de către școală a personalului calificat pentru compartimentele deficitare; ❖ Părinți care solicită și manifestă interes pentru o pregătire de calitate; ❖ Număr mare de solicitări de înmatriculare din alte sectoare ale municipiului; ❖ Alocarea unei sume importante de la bugetul de stat pentru formarea continuă a cadrelor didactice. ❖ Valorificarea tradiției locale prin mijloace moderne de predare- învățare, pentru a forma	AMENINȚĂRI ❖ Fluctuația personalului didactic suplinitor; ❖ Creșterea numărului de elevi proveniți din familii monoparentale sau din familii emigrate în țările europene; ❖ Lipsa de timp a părinților conduce la o slabă implicare a familiei în viața elevilor. ❖ Tendința generală a elevilor de a nu mai citi; ❖ Tendința generală a elevilor de a învăța mai puțin, de a obține note bune cu efort minim; ❖ Statutul social marginalizat al cadrelor didactice;

tineri europeni competitivi; ❖ Atragerea elevilor prin măsuri de popularizare a rezultatelor școlii; ❖ Programe de pregătire specială pentru olimpiade și concursuri pentru elevii capabili de performanță școlară; ❖ Sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate prin programe guvernamentale; ❖ Posibilitatea accesării de fonduri europene pentru formare profesională a elevilor și profesorilor; ❖ Participarea la programe și proiecte locale și naționale;	❖ Inexistența unei legislații coerente pentru asigurarea unei reale autonomii a școlii; ❖ Deteriorarea mediului socio-economic, familial; diminuarea interesului / capacității familiei de a susține pregătirea școlară a copiilor; ❖ Motivarea/stimularea slabă a cadrelor didactice prin politicile salariale curente; ❖ Activitatea birocratică prin întocmiri de situații, rapoarte, statistici etc. în ritm alert;
--	--

C. Resurse materiale

PUNCTE TARI ❖ Școala dispune de un local nou, spațios, amenajat cu toate utilitățile necesare; ❖ Școala deține autorizație de funcționare; ❖ Baza materială bună în continuă modernizare; ❖ Existența sălii de sport, o bună oportunitate pentru desfășurarea în condiții optime a orelor de educație fizică și sport, dar și pentru performanță și participarea la concursuri sportive; ❖ Existența unui cabinet de asistență psihopedagogică; ❖ Realizarea de venituri extrabugetare din închirieri de spații, donații și sponsorizări; ❖ Școala dispune de o bază didactică bună, înnoită permanent prin eforturi proprii, de manuale, auxiliare didactice; ❖ Conectarea la Internet și la televiziune prin	PUNCTE SLABE ❖ Unele cadre didactice nu își asumă responsabilitatea gestionării și întreținerii bunurilor din sala de clasă; ❖ Lipsa unui proiect cu finanțare externă; ❖ Utilizarea incorectă a utilităților de către elevi; ❖ Insuficienta dotare tehnică a unor laboratoare și săli de clasă; ❖ Absența sălii de lectură aferentă bibliotecii; ❖ Programul de studiu în două schimburi; ❖ Numărul mic al agenților economici prosperi care să fie interesați în sprijinirea școlii.
---	--

cablu; ❖ Menținerea stării de funcționare prin activități de întreținere și reparații periodice.	
OPORTUNITĂȚI ❖ Descentralizarea finanțării și autonomia instituțională permit o gestionare mai eficientă a fondurilor; ❖ Sprijin din partea Asociației de Părinți pentru rezolvarea problemelor materiale curente; ❖ Alocarea de către Primărie a fondurilor financiare necesare în vederea asigurării de condiții materiale decente; ❖ Programe naționale de dotări cu material didactic pentru laboratoare și sala de sport și cu carte școlară pentru bibliotecă. ❖ Stimularea personalului didactic în scopul elaborării de proiecte cu finanțare externă;	AMENINȚĂRI ❖ Fluctuațiile monedei naționale în raport cu valutele de referință afectează contractile de achiziții pe termen mediu și lung; ❖ Fonduri insuficiente pentru dezvoltarea infrastructurii instituționale.

D. Relații comunitare și de parteneriat

PUNCTE TARI ❖ Colaborarea cu Primăria, Poliția municipiului, Detașamentul de pompieri, Unitatea Militară de Jandarmi, Protopopiatul Fălticeni; ❖ Colaborare cu Biblioteca „Eugen Lovinescu”; ❖ Relații de parteneriat cu Asociația de Părinți; ❖	PUNCTE SLABE ❖ Număr mic de proiecte de parteneriat cu școli din țară și din străinătate; ❖ Număr redus de activități dedicate combaterii violenței în mediul școlar; ❖ Existența unui număr mare de elevi nesupravegheați, părinții fiind plecați în străinătate; ❖ Insuficienta colaborare a părinților cu școala.
---	---

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
❖ Paletă largă de oferte pentru proiectele de parteneriat; ❖ Asistență de specialitate în realizarea de proiecte de parteneriat; ❖ Lobby din partea părinților privind realizările și performanțele școlii; ❖ Deschiderea spre colaborare a instituțiilor și organizațiilor din comunitatea locală; ❖ Încrederea comunității locale în calitatea procesului de învățământ desfășurat în această unitate școlară; ❖ Posibilitatea organizării unui număr mai mare de activități extrașcolare; ❖ Folosirea site-ului școlii ca mijloc de informare cu privire la oferta școlară.	❖ Timpul limitat al părinților conduce la o slabă implicare a acestora în viața școlii; ❖ Perceperea eronată de către o parte a comunității a problematicii vaste din activitatea școlii. ❖ Existența unui mediu negativ al educației informale , care promovează valori contrare celor ale școlii; ❖ Sporul demografic negativ cu implicații în dimensionarea rețelei școlare și a încadrării personalului didactic.

Rezumatul aspectelor principale care necesită dezvoltare

Ca urmare a analizei mediului extern și a mediului intern al școlii se desprind următoarele aspecte principale care necesită dezvoltare:

- ✓ Utilizarea eficientă a bazei materiale de care dispune școala;
- ✓ Identificarea de noi surse de finanțare, inclusiv nerambursabile;
- ✓ Implicarea școlii în derularea de proiecte și parteneriate;
- ✓ Creșterea motivației elevilor pentru a participa la activități extrașcolare și de educație durabilă;
- ✓ Implicarea mai mare a părinților în viața școlii;
- ✓ Creșterea calității procesului de învățământ cu implicarea responsabilă a tuturor factorilor, beneficiari direcți, indirecti și prestatori de servicii educaționale;
- ✓ Asigurarea de șanse egale pentru toți elevii școlii;
- ✓ Întreținerea, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii și a resurselor materiale;
- ✓ Prevenirea și combaterea eșecului școlar, a violenței școlare și a absenteismului prin derularea de programe de consiliere și sprijin în favoarea familiilor/elevilor;
- ✓ Promovarea imaginii școlii la nivelul comunității locale și zonale;

Diagnoza mediului extern

Oportunități:

- descentralizarea și autonomia bugetară;
- realizarea de proiecte/ programe educaționale;
- lărgirea ofertei de formare continuă a personalului didactic prin multiple forme organizate de CCD, universități, ONG-uri;
- colaborarea cu mass-media în vederea popularizării rezultatelor elevilor școlii noastre;
- existența unor programe de colaborare și parteneriat;
- disponibilitatea comunității (Consiliul Local, Biserică, Poliție, alte instituții) față de problematica școlii.

Amenințări:

- sistem legislativ complicat, adesea confuz, restrictiv și în continuă transformare;
- slaba motivație financiară a personalului și migrarea cadrelor tinere spre domenii mai bine plătite;
- insuficienta conștientizare a unor factori de decizie (consilii locale, societăți comerciale, sindicate, părinți, elevi, cadre didactice) privind prioritățile și direcțiile de evoluție necesare în învățământ;
- situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii elevi;
- insuficientă conștientizare a părinților elevilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii.

9. ANALIZA P.E.S.T.E

A.Factori Politico-Legali

Din punct de vedere legislativ și organizatoric, învățământul preuniversitar românesc este reglementat prin următoarele documente :

- Legea Educației Naționale – legea nr. 1/05.01.2011;
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- Ordonanță de urgență nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- Ordin nr. 4925/08.09.2005 referitor la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr.5132/10/09/2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte;
- Ordinul 4595/22.07.2009 cu privire la aprobarea criteriilor de performanță pentru evaluarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar;
- Ordinul nr. 3263/15.02.2006 privind normativul de dotare minimală pentru învățământul primar;
- Ordinul nr. 2268/28.09.2007 privind aplicarea programului “A doua șansă”;
- Ordinul nr. 3948/22.04.2005 privind modificarea art. 24 din Metodologia de acreditare a programelor de formare continuă a personalului din învățământul preuniversitar aprobată prin OMEC nr. 3533/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5497/25.10.2006 privind aprobarea criteriilor de acordare a atribuțiilor de perfecționare prin definitivarea în învățământ și gradele didactice II și I, instituțiilor de învățământ superior - centre de perfecționare;

- Ordinul nr.5720/20.10.2009 privind Metodologia de formare continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Ordinul nr. 541/08.03.2007 privind repartizarea bugetului destinat perfecționării/formării continue pe anul 2007 și anexele la ordin;
- Ordinul nr. 3337 08.03.2002 privind activitatea desfășurată de consilierul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare în cadrul unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 4247/21.06.2010 – Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național al Elevilor;
- Ordinul nr.1409/29.06.2007 cu privire la aprobarea strategiei Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 3502/03.03.2005 pentru aprobarea Regulamentului privind actele de studii și documentele școlare în învățământul preuniversitar;
- Ordinul nr. 3032/12.01.2005 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea de distincții și premii personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat;
- Ordinul nr. 4847 bis/01.10.2004 pentru aprobarea metodologiei de utilizare a funcției didactice auxiliare de administrator financiar (patrimoniu) și echivalarea acesteia cu funcțiile pentru activitatea de specialitate din anexa V/1 capitolul I lit. a) și c) la O.U.G. nr. 191/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.C.S.

Documente cadru de referință

- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României. Orizonturi 2013-2020;
- Planul Regional pentru Ocupare și Incluziune Socială;
- Strategia I.Ș.J. Suceava privind accesul la educație;
- Raportul I.Ș.J. Suceava privind Starea învățământului preuniversitar în județul Suceava în anul școlar 2014-2015
- Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației și Cercetării Științifice.

a) Legislația muncii:

- permite angajarea de către școala a personalului calificat și a specialiștilor pentru compartimentele deficitare ;
- nu permite eliberarea din funcție a cadrelor didactice cu performanțe scăzute .

b) Activitatea de promovare a ofertei educaționale

- părinții reprezintă un factor important în prezentarea realizărilor școlii și a performanțelor instructive-educative
- cadrele didactice din învățământul primar colaborează cu grădinițele din vecinătatea școlii prezentând principalele realizări în activitatea instructiv-educativă și performanțele obținute de elevi.

B. Factori economici

a) Activitatea economică

- reducerea activității economice a unor mari întreprinderi influențează bugetele familiilor cu copii;
- apariția unor firme private cu productivitate bună oferă oportunități de sponsorizare a școlii.

b) Politica monetară și valutară

- fluctuațiile monedei naționale în raport cu valorile de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung.

c) Politica bugetară

- la nivel local, politica bugetară este favorabilă școlii, asigurându-se sursele financiare necesare asigurării în condiții decente pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ.

d) Venitul disponibil al familiei

- în unele cazuri, scăderea veniturilor familiei generează demotivarea elevilor.

C. Factori socio-culturali

a) Atitudinea față de muncă:

- atitudine pozitivă față de muncă a majorității elevilor și părinților.

b) Rata natalității:

- scăderea anuală a numărului de copii din circumscripția școlară creează dificultăți în realizarea planului de școlarizare. Efectivele de elevi provin din toate zonele orașului și chiar din zona Fălticeni: Spătărești, Uncești, Baia, Rădășeni, Nigotești, Petia Fântâna Mare, Vadu Moldovei, Bogdănești, Forăști.

c) Probleme etnice

- în comunitate coexistă armonios populații de etnii diferite, relațiile interetnice nu influențează negativ demersul didactic și activitatea educativă.

d) Atitudine față de religie

- coexistența pașnică între indivizi aparținând diferitelor religii.

D) Factori tehnologici

La nivelul județului Suceava s-a încercat implementarea unor soluții care să aducă modernism în școală. În acest context s-au inaugurat o serie de Centre de Documentare și Informare, care fac tranziția de la bibliotecă la societatea bazată pe cunoaștere.

Școala comunică cu I.S.J. Suceava și alți parteneri cu precădere prin mijloace electronice. Majoritatea familiilor elevilor noștri beneficiază de conexiune la Internet și televiziune prin cablu, copiii putând urmări programe educaționale pe canale ca *Discovery*, *Animal Planet*, *National Geographic* sau *România Cultural*.

Un punct critic în adoptarea noilor tehnologii în sistemul de învățământ preuniversitar îl reprezintă încă insuficienta pregătire a cadrelor didactice de alte specialități decât informatică în ceea ce privește utilizarea programelor de calculator, chiar a celor mai uzuale.

E) Factori ecologici

Conform datelor oficiale, municipiul Fălticeni nu înregistrează indicatori de poluare ridicați la calitatea aerului, apei și solului, neinfluențând starea generală de sănătate și confort a locuitorilor.

IV. ȚINTE STRATEGICE

Ț1. Creșterea randamentului școlar și stimularea elevilor capabili de performanță;

Ț2. Realizarea unei școli incluzive prin adoptarea strategiilor de personalizare a procesului instructiv-educativ, prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare;

Ț3. Creșterea ofertei de activități educative școlare și extrașcolare și implicarea părinților în aceste activități;

Ț4. Dezvoltarea parteneriatelor educaționale, a programelor comunitare și realizarea unor proiecte europene care să crească dimensiunea europeană a școlii;

Ț5. Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională;

V. OPȚIUNI STRATEGICE

ȚINTA STRATEGICĂ	DOMENIUL FUNCȚIONAL	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Creșterea randamentului școlar și stimularea elevilor capabili de performanță	Dezvoltare curriculară	Realizarea de programe de pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță;
	Dezvoltarea resurselor umane	Motivarea financiară a elevilor și cadrelor didactice care obțin rezultate deosebite la concursuri și olimpiade.
	Dezvoltarea bazei materiale	Achiziția de softuri educaționale, mijloace de învățământ și material didactic; Colaborarea cu Asociația de părinți sau alte organizații pentru recompensarea financiară a elevilor și personalului didactic cu rezultate deosebite.
	Dezvoltarea relațiilor comunitare	Motivarea elevilor să obțină rezultate deosebite la concursuri prin popularizarea activității lor pe panouri special amenajate, pe site-ul școlii, pe pagina de Facebook a școlii sau în presa locală

ȚINTA STRATEGICĂ	DOMENIUL FUNCȚIONAL	OPȚIUNI STRATEGICE
2. Realizarea unei școli incluzive prin adoptarea strategiilor de personalizare a procesului instructiv-	Dezvoltare curriculară	Realizarea învățământului diferențiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES și prevenirea eșecului școlar.

educativ, prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare;	Dezvoltarea resurselor umane	Folosirea strategiilor didactice în funcție de stilurile de învățare ale elevilor.
	Dezvoltarea bazei materiale	Accesul tuturor elevilor la baza materială a școlii.
	Dezvoltarea relațiilor comunitare	Flexibilizarea programelor și a ofertei educaționale, permanent adaptate la cerințele social – economice și pornind de la solicitările beneficiarilor direcți și indirecti ai actului educațional;

ȚINTA STRATEGICĂ	DOMENIUL FUNCȚIONAL	OPȚIUNI STRATEGICE
3. Creșterea ofertei de activități educative școlare și extrașcolare și implicarea părinților în aceste activități;	Dezvoltare curriculară	Continuarea proiectelor care privesc educația pentru dezvoltare durabilă (<i>Eco – Școală</i>); Dezvoltarea în cadrul curriculumului la decizia școlii a unor discipline care au la bază activități în cadrul proiectelor și parteneriatelor educaționale; Organizarea unor manifestări educative, culturale, artistice, religioase, sociale și sportive cu diferite prilejuri;
	Dezvoltarea resurselor umane	Participarea elevilor și cadrelor didactice la activitățile acestor proiecte și la acțiuni de voluntariat; Orientarea școlară și profesională a elevilor, în vederea accederii la niveluri superioare de educație;
	Dezvoltarea bazei materiale	Asigurarea bunei funcționări a cabinetului școlar de asistență psihopedagogică;
	Dezvoltarea relațiilor comunitare	Promovarea programe educaționale specifice (educație pentru sănătate, educație ecologică, educația pentru democrație, educație financiară). Aplicarea chestionarelor elevilor și părinților pentru dezvoltarea activităților educative dorite;

ȚINTA STRATEGICĂ	DOMENIUL FUNCȚIONAL	OPȚIUNI STRATEGICE
4. Dezvoltarea parteneriatelor educaționale, a programelor comunitare și realizarea unor proiecte europene care să crească dimensiunea europeană a școlii;	Dezvoltare curriculară	Informarea cadrelor didactice și a elevilor în legătură cu posibilitatea desfășurării unor proiecte de parteneriat strategic sau de mobilitate a cadrelor didactice și a elevilor, cu aplicabilitate în activitățile

		curriculare; Proiectarea activităților de parteneriat educațional în colaborare cu instituțiile de cultură , unități școlare, ONG-uri;
	Dezvoltarea resurselor umane	Implementarea în școală a unor proiecte educaționale pe teme de absentism și integrare socială pentru elevii ai căror părinți sunt plecați în străinătate;
	Dezvoltarea bazei materiale	Sprrijinirea financiară a apariției revistei școlii și a activităților de promovare a imaginii școlii;
	Dezvoltarea relațiilor comunitare	Popularizarea activităților pe site-ul școlii și în presa locală; Continuarea parteneriatelor cu instituțiile din cadrul comunității.

ȚINTA STRATEGICĂ	DOMENIUL FUNCȚIONAL	OPȚIUNI STRATEGICE
5. Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.	Dezvoltare curriculară	Implicarea elevilor și cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor școlii în rândul părinților; Asigurarea informării comunității locale prin intermediul mass-media locală; Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități culturale în comunitate.
	Dezvoltarea resurselor umane	Popularizarea prin mass-media a factorilor implicați în activitățile de parteneriat; Motivarea participanților prin acordarea de premii.
	Dezvoltarea bazei materiale	Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminarea a informațiilor; Identificarea de resurse extrabugetare pentru premierea elevilor .
	Dezvoltarea relațiilor comunitare	Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii; Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu Asociația de părinți.

VI. REZULTATE AȘTEPTATE

A). CURRICULUM

1. Oferta de discipline opționale satisface cerințele elevilor și părinților în procent de peste 90%.
2. Gama largă de activități extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare elev să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de școală.

B). RESURSE UMANE

1. 80% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev;
2. 40% din numărul cadrelor didactice care predau la gimnaziu vor efectua cel puțin un stagiul de formare în specialitate, metodică predării specialității sau metode de a asigura managementul eficient al clasei.

C). RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

1. Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă;
2. Reducerea cu cel puțin 50% a pagubelor produse de elevi în unitatea școlară.
3. Fonduri suplimentare obținute prin proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale.

D). RELAȚII COMUNITARE

1. Creșterea cu 30% a numărului de convenții de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din municipiu și județ;
2. Încheierea a cel puțin 2 convenții de parteneriat cu ONG-urile locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale.

V. PROGRAME DE DEZVOLTARE

Nr. Crt.	Domeniul funcțional	Obiective propuse	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019
1.	CURRICULUM ȘI VIAȚA ȘCOLARĂ	Realizarea și aplicarea unui chestionar pentru cunoașterea intereselor elevilor și părinților pentru disciplinele opționale;	X			
		Elaborarea programelor pentru disciplinele opționale alese de	X	X	X	

		elevi;				
		Proiectarea activităților extracurriculare și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate nonformală.	X	X	X	X
2.	RESURSE UMANE	Participarea cadrelor didactice la programe de formare;	X	X	X	
		Creșterea calității procesului de predare-învățare și asigurarea educației de bază pentru toți elevii;	X	X	X	X
		Participarea cadrelor didactice la cursuri de management al proiectelor;	X			
		Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică (fișe, teste);	X	X	X	X
		Perfecționarea cadrelor didactice în utilizarea calculatorului și creșterea numărului de lecții în AEL.	X	X	X	
3.	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	Asigurarea condițiilor materiale optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;	X	X	X	X
		Asigurarea finanțării pentru activități de întreținere și dezvoltare a patrimoniului;	X	X	X	X
		Procurarea de fonduri extrabugetare pentru achiziționarea de materiale și pentru acordarea de stimulente materiale și premii pentru performanțe școlare și didactice.	X	X	X	X
		Creșterea funcționalității platformei AEL;	X	X		
		Gestionarea de către învățători, diriginți și comitetele de părinți ale claselor a patrimoniului din sălile de clasă;	X	X	X	X
		Obținerea de sponsorizări în vederea asigurării continuității revistei școlii.	X	X	X	X
4.	RELAȚII COMUNITARE	Întărirea relațiilor comunitare și realizarea de proiecte de	X	X	X	X

		parteneriat cu alte instituții de învățământ	X	X	X	X
		Identificarea și atragerea de noi fonduri extrabugetare				
		Atragerea de fonduri pentru continuarea apariției revistei școlii „Vreme trece, vreme vine...”	X	X	X	X
		Realizarea de campanii de strângere de fonduri în parteneriat cu Asociația de părinți.	X	X	X	X

VI. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

1. MONITORIZAREA INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Elaborarea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională	Director	-șefii comisiilor și catedrelor; -comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	Septembrie 2015	- produsul final	-fișă de apreciere	-criteriile de realizare a PDI
2.	Curriculum la Decizia Școlii: proiectare și aplicare	Director	-șefii comisiilor și catedrelor;	2015/2016	- proiect CDȘ	-fișe de evaluare	- standardele de evaluare
3.	Înscrierea la cursuri de formare	Director	-responsabil de formare continuă	Pe parcursul derulării proiectului	- în baza de date a școlii	- liste de prezență la cursuri.	- număr de cadre didactice înscrise.
4.	Starea de funcționalitate a clădirii	Director	-învățători, diriginți, elevi, personal administrativ	- săptămânal	-registru de evidență a reparațiilor	- analize, rapoarte	-volumul cheltuielilor pentru reparații curente.
5.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Director adj.	-responsabil cu proiecte și programe educaționale și cadrele didactice	-lunar	-în baza de date a școlii	-analize, fișe de evaluare	-număr proiecte
6.	Imaginea școlii reflectată în mass-media	Director adj.	-responsabil cu promovarea imaginii școlii	-săptămânal	-in baza de date a școlii	-situații statistice	

2. MONITORIZARE EXTERNĂ - Va fi realizată de reprezentanții ISJ , MECS.

3. EVALUARE INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Disciplinele opționale realizate în urma chestionării elevilor și părinților	Director adjunct	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității, șefii comisiilor și catedrelor	-la finalul acțiunii	-în baza de date a școlii	-chestionare, fișe de apreciere, fișe de analiză a documentelor	-descriptori de performanță, număr persoane chestionate, număr discipline opționale realizate
2.	Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității, șefii comisiilor și catedrelor	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, statistici	-numărul cadrelor didactice formate, numărul elevilor promovați, medii și cu rezultate de performanță
3.	Situația spațiilor de învățământ și a clădirilor școlare	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, rapoarte	-creșterea/scăderea cheltuielilor de întreținere
4.	Proiecte de parteneriat realizate	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale.	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize	-Numărul de proiecte de parteneriat aprobate
5.	Realizări ale școlii reflectate în mass-media locală și județeană	Director adjunct	-responsabil cu promovarea școlii	-lunar	-în baza de date a școlii	-statistici, rapoarte	-numărul de apariții pozitive în mass-media

4. EVALUARE EXTERNĂ

Va fi realizată de reprezentanții ISJ , MECS.

DIRECTOR,
Prof. **COSTICĂ PARFENIE**

Școala Gimnazială „Ion Irimescu”

Fălticeni, jud. Suceava

PLAN OPERAȚIONAL
DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
AN ȘCOLAR 2015-2016

PROGRAMUL DE ASIGURARE A PREGĂTIRII DE BAZĂ A ELEVILOR ȘI DE CREȘTERE A PERFORMANȚELOR ȘCOLARE						
ȚINTA STRATEGICĂ: 1. CREȘTEREA RANDAMENTULUI ȘCOLAR ȘI STIMULAREA ELEVILOR CAPABILI DE PERFORMANȚĂ						
1.1 Realizarea de programe de pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță						
ACTIVITATEA	OBIECTIVE	TERME N	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚA RE
1. Realizarea graficelor de pregătire pentru susținerea performanței școlare	- planificarea activităților de pregătire să fie cunoscută de elevi - să se lucreze unitar pe discipline cu elevii selecționați;	15.09.2015-15.11.2015	-responsabilii comisiilor metodice	-responsabilii comisiilor metodice	-să existe câte un cadru didactic la fiecare disciplină care efectuează pregătire cu elevii	
Analiza diagnostică a rezultatelor școlare pe clase sau ciclu școlar	- să se țină evidența progreselor sau regreselor elevilor; - să se analizeze și să se găsească cauzele acestora; - să se stimuleze elevii capabili	Pe parcursul anului școlar	Responsabili comisii metodice	cadre didactice; - Consiliul de Administrație; - conducerea școlii;	- rezultatele școlare la învățatură pe cicluri de învățământ și clase	

(primar sau gimnazial).	de performanțe școlare.			- elevii		
Încurajarea elevilor cu înclinații artistice	- să se descopere elevii cu înclinații artistice și abilități practice; - conducerea școlii; - cadrele didactice;	Pe tot parcursul	Prof. de educație muzicală, prof.de educație plasticăprof. de ed.fizică	conducerea școlii; - cadrele didactice;	Număr de elevi cu aptitudini artistice sau plastice, Performanțele atinse de acești elevi.	
1.2 Motivarea financiară a elevilor și cadrelor didactice care obțin rezultate deosebite la concursuri și olimpiade						
Recompensarea elevilor și personalului școlii pentru merite deosebite.	- să se continue colaborarea cu Asociația de părinți sau alte organizații pentru recompensarea financiară	Semestrial /anual	-echipa managerială -compartiment secretariat/contabilitate	- cadrele didactice; - personalul administrativ auxiliar; - fonduri speciale destinate premiei elevilor și personalului școlii cu merite și performanțe deosebite.	- premiarea a cel puțin 10 elevi și 10 membrii ai personalului școlii - atragerea a cel puțin 5000 de lei ca fond de premiere	
Anunțarea criteriilor de acordare a gradărilor de merit	- să se facă cunoscute metodologia de acordare a gradărilor de merit, conform normelor și legislației în vigoare;	Conform calendarel or emise de M.E.C. S.	-echipa managerială	cadrele didactice interesate; - conducerea școlii.	obținerea anual a 3 gradărilor de merit de către angajații școlii	

și susținerea personalului școlii pentru obținerea lor	- să se depună cereri și actele doveditoare în acest sens de toate cadrele didactice care îndeplinesc criterii de acordare a gradatiilor de merit;			- Consiliul de Administrație		
1.3 Achiziția de softuri educaționale , mijloace de învățământ și material didactic						
Achiziția mijloacelor de învățământ moderne	- selectarea celor mai viabile oferte - achiziția mijloacelor de învățământ ușor de folosit - achiziția de mijloace de învățământ relevante pentru înțelegerea conținuturilor de către elev	Pe tot parcursul anului școlar	Resp.cu achiziții	- conducerea școlii - responsabilul cu achiziții		
1.4 Colaborarea cu Asociația de părinți sau alte organizații pentru recompensarea financiară a elevilor și personalului didactic cu rezultate deosebite						
Colaborarea cu Asociația de părinți pentru atragerea fondurilor necesare premiei Atragerea altor fonduri pentru premierea elevilor	- să se continue colaborarea cu Asociația de părinți pentru strângerea fișelor de 2% - identificarea altor surse de premiere (sponsorizări) formularea scrisorilor de sponsorizare - colaborarea reciproc avantajoasă cu agenți economici din zonă	Pe tot parcursul anului școlar	echipa managerială diriginți	Pe tot parcursul anului școlar	colectarea a cel puțin 100 de fișe de 2% pentru Asociație trimiterea a cel puțin 10 scrisori de sponsorizare către agenți economici și obținerea a două rezultate pozitive	
1.5 Motivarea elevilor să obțină rezultate deosebite la concursuri prin popularizarea activității lor pe panouri special amenajate, pe site-ul școlii, pe pagina de Facebook a școlii sau în presa locală						

Actualizarea siteului școlii și a panourilor cu premianți Premierea elevilor în cadru festiv	evidențierea rezultatelor deosebite - creșterea stimei de sine a elevilor - creșterea motivației de a obține rezultate deosebite	Pe parcursul anului școlar		- cadrele didactice; - elevii; - panouri - site-ul școlii	- cel puțin 1 pagină pe site pentru premianți - 25 de evidențieri pe panoul școlii - organizarea a cel puțin unei festivități pentru evidențierea elevilor merituoși	
---	--	----------------------------	--	--	--	--

PROGRAMUL DE ASIGURARE A PREGĂTIRII DE BAZĂ A ELEVILOR ȘI DE CREȘTERE A PERFORMANTELOR ȘCOLARE

TINTĂ STRATEGICĂ: 2. REALIZAREA UNEI ȘCOLI INCLUZIVE PRIN ADOPTAREA STRATEGIILOR DE PERSONALIZARE A PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV, PREVENIREA EȘECULUI ȘCOLAR ȘI INCLUDEREA TUTUROR ELEVILOR ÎNTR-O FORMĂ SUPERIOARĂ DE ȘCOLARIZARE

2.1 Realizarea învățământului diferențiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES și prevenirea eșecului școlar.

ACTIVITATEA	OBIECTIVE	TERMEN	RESPONSABIL	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
Informarea operativă a familiei asupra progreselor sau neajunsurilor constatate în pregătirea și comportarea elevilor, pentru conjugarea eforturilor în vederea încurajării sau remedierii acestora.	- să se informeze rapid părinții cu privire la situația școlară sau disciplinară a elevilor; - să se întărească legătura părinte-copil pentru diminuarea riscului de eșec sau abandon școlar; - să fie alese în comun părinte - profesor diriginte metodele și mijloacele pentru înlăturarea cauzelor eșecului școlar sau pentru încurajarea în vederea	Lunar	-director adj. - învățători -diriginți	-elevi -părinți -cadre didactice	- existența graficului de consiliere educațională a părinților și a lectoratelor cu părinții	

	creșterii randamentului școlar al elevilor.					
Păstrarea unei evidențe clare și permanente a populației școlare	- să se identifice elevii cu adaptare cerințe educative speciale - să se identifice elevii cu părinți plecați în străinătate	15.10.2015	învățătorii; secretariatul; - profesorii diriginți.	învățătorii; - secretariatul; - profesorii diriginți.	- evidența clară a elevilor a căror părinți sunt plecați în străinătate, a elevilor cu CES	
2.2 Folosirea strategiilor didactice în funcție de stilurile de învățare ale elevilor.						
Realizarea sondării elevilor pentru a putea determina stilul de învățare	cunoașterea stilului de învățare a elevilor - stabilirea stilului predominant de învățare al fiecărei clase.	Oct.2015	-prof.diriginți	elevi -cadre didactice chestionar	- pentru 50 % din elevii de gimnaziu să se stabilească stilul de învățare	
Aplicarea metodelor și strategiilor didactice relevante pentru stilul de învățare al clasei de elevi	- punerea în valoare a aptitudinilor elevilor - creșterea calității actului educațional - aplicarea activităților diferențiate de către cadrele didactice	Pe parcursul anului școlar	-director adj. -consilier ed.	- elevi cadre didactice	- fiecare cadru didactic de la gimnaziu să realizeze o oră pe săptămână folosind educația diferențiată	
2.3 Accesul tuturor elevilor la baza materială a școlii.						

Desfășurarea orelor folosind mijloace media	- dezvoltarea competențelor de a interpreta imagini sau a înțelege texte folosind mijloacele media - creșterea atractivității orelor	Pe parcursul anului școlar	Cadre did.	Cadre didactice Elevi Laborator informatică	- la fiecare clasă să fie realizată cel puțin o lecție săptămânal folosind mijloace media	
2.4 Flexibilizarea programelor și a ofertei educaționale, permanent adaptate la cerințele social – economice și pornind de la solicitările beneficiarilor direcți și indirecti ai actului educațional;						
Întocmirea programului anual de reducere a absenteismului și de combatere a abandonului școlar	cunoașterea activităților care au drept scop reducerea absenteismului; - reducerea și chiar eradicarea acestui fenomen social negativ în cadrul școlii.	15.10.2015	- comisia de monitorizare a frecvenței elevilor;	conducerea școlii - comisia de monitorizare a frecvenței elevilor; - cadre didactice; - părinți	- reducerea cu 10% a absențelor motivate - în anul școlar 2015-2015 - să nu existe nici un abandon școlar în 2015-2016	
Stabilirea strategiilor pentru prevenirea și înlăturarea eșecului școlar.	să fie cunoscută noțiunea de “insucces școlar”; - să fie date elevilor în cauză explicații și sugestii pertinente privind cauzele care i-au pus în situație de insucces școlar; - să se îmbunătățească stilul didactic în vederea sporirii gradului de participare a elevilor la procesul educativ; - să se stabilească relații strânse între școală și familie; - să se îmbunătățească condițiile de pregătire ale elevilor acasă precum și climatul de muncă în clasă;	Pe parcursul anului școlar	Prof.diriginți Psihologul școlar	cadre didactice; - conducerea școlii; - elevii; - părinți.	- scăderea cu 10% a mediilor între 5 și 7	
ȚINTA STRATEGICĂ 3 CREȘTEREA OFERTEI DE ACTIVITĂȚI EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE ȘI IMPLICAREA PĂRINȚILOR ÎN ACESTE ACTIVITĂȚI						

3.1 Continuarea proiectelor care privesc educația pentru dezvoltare durabilă (Eco – Școală);						
ACTIVITATEA	OBIECTIVE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
Participarea activă a școlii în viața comunității prin programele <i>Eco – Școală</i>	- să se continue participarea la aceste proiecte - să se organizeze activități noi, motivante pentru elevi - să se colaboreze cu alte instituții în cadrul activităților din proiect	Pe tot parcursul anului școlar	-Responsabil program Eco-Școala	- conducerea școlii; - Consiliul de Administrație; - comunitatea locală.	- 50 % din cadre didactice și elevi participă la proiecte - Se va desfășura câte o acțiune lunar	
3.2 Dezvoltarea în cadrul curriculumului la decizia școlii a unor discipline care au la bază activități în cadrul proiectelor și parteneriatelor educaționale;						
Aplicarea la clasă a unor programe de discipline opționale prin colaborarea cu parteneri educaționali – JA România etc.	- dezvoltarea la elevii a abilităților antreprenoriale - dezvoltarea la elevii a abilităților de cooperare și lucru în echipă - dezvoltarea la elevii a competențelor de a învăța permanent	An școlar 2015-2016	Director adjunct Consilier educativ	- programe și manuale oferite de parteneri - elevi -cadre didactice	desfășurarea a cel puțin 2 programe educaționale la clasă	

3.3 Organizarea unor manifestări educative,culturale, artistice, religioase, sociale și sportive cu diferite prilejuri;

Organizarea unor manifestări educative, culturale, artistice, religioase și sociale cu prilejul sărbătorilor religioase și legale.	cultivarea respectului față de valorile umane; - cunoașterea semnificației sărbătorilor religioase și legale	An școlar 2015-2016	-Cons.educativ	-elevi Cadre didactice	- desfășurarea a 6 activități anual	
Desfășurarea unor competiții școlare sportive, atât pe plan intern, cât și pe plan local sau județean.	Desfășurarea unor competiții școlare sportive, atât pe plan intern, cât și pe plan local sau județean.	An școlar 2015-2016	Cons.educativ	-elevi Cadre didactice	- desfășurarea a 5 competiții sportive anual	
Desfășurarea zilelor școlii	dezvoltarea capacității de comunicare a elevilor; - realizarea educației estetice.	Februarie 2016	Directori Cadre didactice	Elevi Profesori Părinți Repr. ai comunității locale	desfășurarea serbării anuale	

3.4 Participarea elevilor și cadrelor didactice la activitățile acestor proiecte și la acțiuni de voluntariat;

Folosirea eficientă a timpului liber de către elevi.	- să se colaboreze cu părinții în vederea cunoașterii modului în care petrec timpul liber elevii; - să se organizeze activități extrașcolare (excursii, drumeții,	Anul 2015-2016	Cons.educativ	cadrele didactice; - elevii; - părinți; - mijloace materiale	-80 % dintre elevi să participe într-un an la două activități care îmbină acțiunile din proiecte cu petrecerea timpului liber	
--	--	----------------	---------------	---	---	--

	manifestări sportive etc.);					
Sprijinirea elevilor ale căror familii nu au venituri sau au venituri insuficiente în ajunul sărbătorilor creștine	Sprijinirea elevilor ale căror familii nu au venituri sau au venituri insuficiente în ajunul sărbătorilor creștine	În ajunul sărbătorilor creștine și la sfârșitul anului școlar	Conducerea școlii Cons.ed.	conducerea școlii; - cadrele didactice; - părinții; - elevi; - fonduri speciale destinate ajutării familiilor cu venituri mici sau fără venituri	Colectarea de fonduri bănești sau materiale pentru realizarea a 40 de pachete de sărbători pentru acești elevi	
Participarea la acțiuni de voluntariat în cadrul programelor ecologice sau care vizează comportamentul în societate al indivizilor	Cunoașterea calendarului de desfășurare a acestor activități; - Implicarea părinților alături de elevi și cadre didactice	Anul școlar 2015-2016	Conducerea școlii Cons.ed.	- cadrele didactice; - elevii; - părinți	200 de elevi să participe într-un an la activitățile de voluntariat	
3.5 Orientarea școlară și profesională a elevilor, în vederea accederii la niveluri superioare de educație;						
Întocmirea tematicii activităților Comisiei O.S.P. în anul școlar curent.	cunoașterea activităților OSP; - stabilirea termenelor și responsabilităților privind	Oct.2015	Resp.comisie OSP	membrii comisiei OSP; - calendarul activităților.	- calitatea și obiectivitatea activităților comisiei OSP.	

	activitățile OSP.					
Comunicarea rețelei liceelor, a poștelor, specializărilor, numărului de locuri	Comunicarea rețelei liceelor, a școlilor de arte și meserii, a poștelor, specializărilor, numărului de locuri	Pe tot parcursul anului școlar	Diriginți Resp.comisie OSP	- comisia OSP; - diriginții cl. a VIII-a; - reprezentanți ai liceelor; - oferta acestora,	- gradul de cunoaștere al rețelei liceale profesionale	
Organizarea unor întâlniri cu reprezentanții liceelor.	prezentarea ofertei educaționale „pe viu”, studierea acestora și alegerea variantei optime	Aprilie 2016	Diriginți clasa a VIII-a	comisia OSP; - diriginții cl. a VIII-a	- 3 licee din oraș să prezinte oferta în fața elevilor școlii	

3.6 Asigurarea bunei funcționări a cabinetului școlar de asistență psihopedagogică;

Asigurarea bunei funcționări a cabinetului școlar de asistență psihopedagogică;	să identifice precoce disfuncționalitățile care împiedică adaptarea copilului la cerințele mediului școlar, social și familial; - să orienteze familiile în situație de criză; - să ofere informații privitoare la creșterea și educarea copilului;	Pe tot parcursul anului școlar	Psiholog școlar	să identifice precoce disfuncționalitățile care împiedică adaptarea copilului la cerințele mediului școlar, social și familial; - să orienteze familiile în situație de criză; - să ofere	- raportul consilierului de la cabinetul de consiliere psihopedagogică din școală	CJRAE Suceava
---	---	--------------------------------	-----------------	---	---	---------------

				informații privitoare la creșterea și educarea copilului;		
3.7 Promovarea programe educaționale specifice(educație pentru sănătate, educație ecologică, educația pentru democrație, educație financiară).						
Promovarea unei oferte de opționale din care să facă parte discipline care promovează „noile educații”	educația elevilor în spiritul „noilor educații” - sporirea educației informale ca parte a educației permanente - promovarea unui mod de viață sănătos - promovarea educației pentru cetățenie europeană	Februarie 2016	Director adjunct	oferta de opționale Elevi - cadre didactice	- 5 discipline opționale din ofertă să fie din categoria „noilor educații	
Alegerea componenței Consiliului elevilor și a conducerii acestuia conform Regulamentului propriu de funcționare și organizare .	stabilirea componenței Consiliului elevilor; - desemnarea membrilor în Comitetul executiv; - dezvoltarea responsabilității elevilor.	Octombrie 2015	Cons.ed Responsabil Consiliul elevilor	stabilirea componenței Consiliului elevilor; - desemnarea membrilor în Comitetul executiv; - dezvoltarea responsabilității elevilor.	stabilirea componenței Consiliului elevilor; - desemnarea membrilor în Comitetul executiv; - dezvoltarea responsabilității elevilor.	
Desfășurarea activităților din calendarul ecologic	- sporirea grijii pentru ocrotirea naturii - crearea unui mediu curat și sănătos prin promovarea	Pe tot parcursul anului școlar	Responsabil Eco- școala Administrator	elevii - campanii de colectare de maculatură	- desfășurarea a 5 activități într-un an școlar din calendarul ecologic	

	principiilor ecologice					
3.8 Aplicarea chestionarelor elevilor și părinților pentru dezvoltarea activităților educative dorite;						
chestionarelor de satisfacție privind calitatea educației și a propunerilor pentru desfășurarea anumitor activități extrașcolare	cunoașterea părerii elevilor și părinților privind calitatea educației oferite de școală - cunoașterea punctelor tari și slabe ale activităților desfășurate - existența unui set de propuneri privind desfășurarea unor activități extrașcolare	Semestrial	Cons.educativ	- chestionare - machete de interpretare - elevi -părinți	- chestionare - machete de interpretare - elevi -părinți	
ȚINTA STRATEGICĂ: 4 DEZVOLTAREA PARTENERIATELOR EDUCAȚIONALE , A PROGRAMELOR COMUNITARE ȘI REALIZAREA UNOR PROIECTE EUROPENE CARE SĂ CREASCĂ DIMENSIUNEA EUROPEANĂ A ȘCOLII						
4.1 Informarea cadrelor didactice și a elevilor în legătură cu posibilitatea desfășurării unor proiecte de parteneriat strategic sau de mobilitate a cadrelor didactice și a elevilor , cu aplicabilitate în activitățile curriculare;						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE

Participarea membrilor comisiei pentru proiecte europene la sesiuni de informare în legătură cu proiectele care pot fi accesate în anul 2015-2016	- informarea corectă a cadrelor didactice în legătură cu posibilitățile de finanțare din fonduri europene	An școlar 2015-2016	responsabil comisie proiecte europene	cadre didactice	Proces verbal	
4.2. Implementarea în școală a unor proiecte educaționale pe teme de absentism și integrare socială pentru elevii ai căror părinți sunt plecați în străinătate;						
Realizare unui proiect educațional pe tema absentismului și al integrării sociale	-cunoașterea problemelor cu care se confruntă elevii cu multe absențe - motivarea acestora pentru a continua studiile - prevenirea abandonului școlar	An școlar 2015-2016	Psiholog școlar Resp.comisie monitorizarea absențelor	-elevi	- întocmirea unui proiect educațional - reducerea numărului de absențe cu 20%	
4.3 Sprijinirea financiară a apariției revistei școlii și a activităților de promovare a imaginii școlii;						

Apariția numărului 9 al revistei școlii "Vreme trece, vreme vine"						

PROGRAMUL DE ASIGURARE A PREGĂTIRII DE BAZĂ A ELEVILOR ȘI DE CREȘTERE A PERFORMANȚELOR ȘCOLARE

TINTĂ STRATEGICĂ: 4. PREVENIREA EȘECULUI ȘCOLAR ȘI INCLUDEREA TUTUROR ELEVILOR ÎNTR-O FORMĂ SUPERIOARĂ DE ȘCOLARIZARE, CREȘTEREA PERFORMANȚEI ȘCOLARE PRIN ÎMBUNĂTĂȚIREA ASISTENȚEI PSIHO-PEDAGOGICE PENTRU ELEVI, PĂRINȚI ȘI CADRE DIDACTICE.

2.1 Realizarea învățământului diferențiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES și prevenirea eșecului școlar.

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
Informarea operativă a familiei asupra progreselor sau neajunsurilor constatate în pregătirea și comportarea elevilor, pentru conjugarea eforturilor în vederea încurajării sau remedierii	- asigurarea consilierii elevilor, părinților, a cadrelor didactice de către un psiholog școlar	An școlar 2015- 2016	- director -prof. psihopedagog	- 1 profesor psihopedagog - 1 cabinet psihopedagogic	- scăderea cu 50% a abandonului școlar	CJRAE SUCEAVA

acestora.						
2. Aplicarea diferențiată a sarcinilor de lucru pentru elevii cu probleme în învățare, elaborarea și realizarea planului de intervenție personalizat, precum și a curriculum-ului adaptat.	- promovarea reală a tuturor elevilor	An școlar 2015-2016	-director adj. -responsabilii comisiilor metodice	-elevi -părinți -cadre didactice	-scăderea cu 50% a numărului de corigenți	
3.Organizarea, planificarea și realizarea pregătirii pentru performanță	-elevi foarte bine pregătiți, capabili să obțină rezultate de performanță la concursurile și olimpiadele școlare, inclusiv o calificare la faza națională	Iunie 2016	-director adj. -responsabilii comisiilor metodice	-elevi -părinți -cadre didactice	-creșterea cu 25% a numărului de premii	-performanțe apreciate cu premii în bani din fondul de premiere.

TINTĂ STRATEGICĂ: 8. MODERNIZAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE.

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Gestionarea și întreținerea patrimoniului din clase	-ambient școlar igienic și plăcut	2015-2016	- învățători - diriginți	-elevi -părinți -personal administrativ	-scăderea cu 50% a pagubelor realizate de către elevi	-Consiliul Reprezentativ al Părinților

2. Achiziționarea de mobilier școlar pentru clasa 0, material didactic, calculatoare, aparatură audio	-creșterea calității actului didactic	Sep.2015-aug.2016	- director	-calculatoare radiocasetofoane	-creșterea cu 20% a numărului de calculatoare	-Consiliul Reprezentativ al Părinților - consiliul local - sponsorizări
3. Zugrăvirea sălilor de clasă, a holurilor și a grupurilor sanitare	-crearea de condiții igienice în spațiul școlar	Aug. 2016	- director	-consiliul local -personal adm.	-mediu ambiant igienic și estetic	-consiliul local
4. Realizarea unui vestiar la sala de sport	-spațiu pentru practicarea sportului	Aug. 2016	- director	-consiliul local	- îmbunătățirea condițiilor de realizare a orelor de educație fizică și sport	-consiliul local

PROGRAMUL DE INCLUDERE A ȘCOLII ÎN CIRCUITUL DE VALORI LOCALE, NAȚIONALE, EUROPENE

ȚINTĂ STRATEGICĂ 6: PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII ÎN CONTEXTUL CLIMATULUI ACTUAL DE DESCENTRALIZARE ȘI AUTONOMIE INSTITUȚIONALĂ

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Dezvoltarea de relații de parteneriat cu instituții din municipiu	-integrarea activităților elevilor și cadrelor didactice în viața spirituală a municipalității	Sem I	-director adj. -consilier proiecte și programe educative	- elevi - părinți - cadre didactice	- creșterea cu 15% a numărului de proiecte de parteneriat	
2. Popularizarea prin intermediul mass-media a factorilor implicați	-comunitatea este informată cu privire la realitățile și preocupările școlii	2015-2016	-director adj. -consilier proiecte și programe educative	- elevi - părinți - cadre didactice	- minimum o apariție pe lună în mass media locală	

în activități de parteneriat						
3. Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii, realizarea de serbări, carnavaluri, tombale	-dezvoltarea relației școlă-familie	Sem II	-director adj. -consilier proiecte și programe educative	- elevi - părinți - cadre didactice	- organizarea unor activități semestriale	- bugetul Consiliului Reprezentativ al Părinților
4. Realizarea unor relații de parteneriat cu școlile din județul Suceava.	- schimb util de cunoștințe și experiență	Mai 2016	-director	-elevi -părinți -cadre didactice	-2 întâlniri - 70 de participanți	- bugetul Consiliului Reprezentativ al Părinților